

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Рабочая программа дисциплины

МДК 04.01. Особенности ведения бухгалтерского учета в организациях
бюджетной сферы

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Направленность (профиль): Экономика и бухгалтерский учет (в торговле)

Квалификация выпускника: бухгалтер

Форма обучения: очная, заочная

	Очная ФО	Заочная ФО
Курс	3	3
Семестр	31	31
Лекции (час)	28	16
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	42	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	20	74
Курсовая работа (час)		
Всего часов	90	90
Зачет (семестр)	31	31
Экзамен (семестр)		

Программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Автор А.В. Распутина

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании цикловой комиссии менеджмента и учетно-экономических дисциплин

1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является получение студентами теоретических знаний и практических навыков формирования учетно-аналитической информации об объектах бухгалтерского (бюджетного) учета и составления на ее основе бухгалтерской (бюджетной) отчетности

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК 4.1	Вести бухгалтерский учет в организациях бюджетной сферы

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУОП
ПК 4.1 Вести бухгалтерский учет в организациях бюджетной сферы	З. федеральные стандарты бухгалтерского учета государственных финансов, порядок документального оформления и методики учета объектов бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы У. документировать и отражать в системе бухгалтерского учета информацию об объектах бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы Н. отражение информации об объектах бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы в бухгалтерской (финансовой) отчетности

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ: Обязательная часть.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2,5 зач. ед., 90 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (заочная ФО)
Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	28	16
Практические (сем, лаб.) занятия	42	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	20	74
Всего часов	90	90

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Организация бухгалтерского (бюджетного) учета	31	2		10		тест по теме "Организация бухгалтерского (бюджетного) учета"
2	Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы	31	2		10		контрольная работа по теме "Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы". тест по теме "Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы"
3	Учет расчетов по принятым обязательствам	31	2		10		контрольная работа по теме "Учет расчетов по принятым обязательствам"
4	Учет финансовых и нефинансовых активов	31	2		10		тест по теме "Учет финансовых и нефинансовых активов"
5	Учет финансового результата	31	4		10		контрольная работа по теме "Учет финансового результата"
6	Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности	31	4		14		контрольная работа по теме "Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности". тест по теме "Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности"
	ИТОГО		16		64		

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе- стр	Лек- ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Организация бухгалтерского (бюджетного) учета	31	4	4	2		тест по теме "Организация бухгалтерского (бюджетного) учета"
2	Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы	31	4	12	2		контрольная работа по теме "Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы". тест по теме "Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы"
3	Учет расчетов по принятым обязательствам	31	4	6	4		контрольная работа по теме "Учет расчетов по принятым обязательствам"
4	Учет финансовых и нефинансовых активов	31	4	10	4		тест по теме "Учет финансовых и нефинансовых активов"
5	Учет финансового результата	31	6	6	4		контрольная работа по теме "Учет финансового результата"
6	Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности	31	6	4	4		контрольная работа по теме "Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности". тест по теме "Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности"
	ИТОГО		28	42	20		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Организация бухгалтерского (бюджетного) учета	1. Регулирование бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности 2. Учетная политика организаций бюджетной сферы 3. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни в организациях бюджетной сферы
2	Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы	1. Учет финансового обеспечения деятельности получателей бюджетных средств 2. Учет финансового обеспечения деятельности бюджетных и автономных учреждений
3	Учет расчетов по принятым обязательствам	1. Учет расчетов с персоналом организаций бюджетной сферы 2. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками 3. Учет расчетов по социальному обеспечению 4. Учет расчетов по безвозмездным перечислениям
4	Учет финансовых и нефинансовых активов	1. Учет нефинансовых активов 2. Учет финансовых активов
5	Учет финансового результата	1. Учет финансового результата 2. Отражение результатов инвентаризации в учете
6	Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности	1. Бухгалтерская (бюджетная) отчетность: классификация, состав, пользователи 2. Общие требования к порядку составления и представления бухгалтерской (бюджетной) отчетности

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Организация бухгалтерского (бюджетного) учета. Проводится в форме семинарского занятия с углубленным изучением вопросов: субъекты и объекты бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности. Отличительные особенности ГМУ различного типа. Регулирование бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности. Особенности учетной политики и документального оформления фактов хозяйственной жизни. Тест по теме.
2	Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы. Проводится в форме практического занятия по углублённому изучению учета финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы за счет различных источников. Выполнение практических заданий по учебному пособию. Контрольная работа по теме.
3	Учет расчетов по принятым обязательствам. Проводится в форме практического занятия по углублению знаний по учету расчетов по оплате труда, по расчетам с подотчетными лицами, по расчетам по социальной помощи населению, по расчетам с поставщиками и подрядчиками, расчетов по безвозмездным перечислениям. Выполнение практических заданий по учебному пособию. Контрольная работа по теме.
4	Учет финансовых и нефинансовых активов. Учет финансовых и нефинансовых активов. Проводится в форме практического занятия по углублению знаний по учету основных средств, нематериальных и произведенных активов, материальных запасов, финансовых активов и

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	выполнением заданий по учебному пособию. Выполнение практических заданий по учебному пособию. Тест по теме.
5	Учет финансового результата. Учет финансового результата. Проводится в форме практического занятия по углубленному изучению знаний по учету и отражению в отчетности результатов инвентаризации; учета доходов, расходов текущего и будущих периодов, операций по заключению счетов. Выполнение заданий по учебному пособию. Контрольная работа по теме.
6	Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности. Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности. Проводится в форме семинарского и практического занятия по изучению требований к порядку составления и представления бухгалтерской (бюджетной) отчетности общего и специального назначения, индивидуальной и консолидированной отчетности. Контрольная работа по теме (тест и задание).

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУОП: (З.1...З.п, У.1...У.п, ОП.1...ОП.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Организация бухгалтерского (бюджетного) учета	ПК 4.1	З.федеральные стандарты бухгалтерского учета государственных финансов, порядок документального оформления и методики учета объектов бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы	тест по теме "Организация бухгалтерского (бюджетного) учета"	10 вопросов, каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 1 балл (10)
2	2. Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы	ПК 4.1	Н.отражение информации об объектах бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы в бухгалтерской (финансовой) отчетности	контрольная работа по теме "Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы"	Правильно определенная корреспонденция счетов - 10 баллов, правильно рассчитанные показатели - 5 баллов, правильно определенные документы - 5 баллов (20)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУОП: (З.1...З.п, У.1...У.п, ОП.1...ОП.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
3		ПК 4.1	З.федеральные стандарты бухгалтерского учета государственных финансов, порядок документального оформления и методики учета объектов бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы	тест по теме "Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы"	10 тестовых вопросов, каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 1 балл (10)
4	3. Учет расчетов по принятым обязательствам	ПК 4.1	У.документировать и отражать в системе бухгалтерского учета информацию об объектах бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы	контрольная работа по теме "Учет расчетов по принятым обязательствам"	Правильная корреспонденция счетов оценивается в 8 баллов, правильно определенные документы - 2 балла (10)
5	4. Учет финансовых и нефинансовых активов	ПК 4.1	З.федеральные стандарты бухгалтерского учета государственных финансов, порядок документального оформления и методики учета объектов бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы	тест по теме "Учет финансовых и нефинансовых активов"	10 тестовых вопросов, каждый правильный ответ - 1 балл (10)
6	5. Учет финансового результата	ПК 4.1	Н.отражение информации об объектах бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы в бухгалтерской (финансовой) отчетности	контрольная работа по теме "Учет финансового результата"	правильная корреспонденция счетов - 5 баллов, правильный расчет экономических показателей - 5 баллов (10)
7	6. Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности	ПК 4.1	У.документировать и отражать в системе бухгалтерского учета информацию об объектах бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы	контрольная работа по теме "Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности"	правильно составленная корреспонденция счетов - 5 баллов, правильно составленные счета - 5 баллов, правильно составленная форма

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУОП: (З.1...З.п, У.1...У.п, ОП.1...ОП.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
					отчетности - 10 баллов (20)
8		ПК 4.1	З.федеральные стандарты бухгалтерского учета государственных финансов, порядок документального оформления и методики учета объектов бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы	тест по теме "Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности"	Тест состоит из 10 вопросов, за каждый верный ответ - 1 балл (10)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Дифф.зачет в семестре 31.

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

Направление - 38.02.01 Экономика и
бухгалтерский учет (по отраслям)
Профиль - Экономика и бухгалтерский
учет (в торговле)
Цикловая комиссия менеджмента и
учетно-экономических дисциплин
Дисциплина - Особенности ведения
бухгалтерского учета в организациях
бюджетной сферы

БИЛЕТ № 1

1. Тест (20 баллов).
2. Задание на умение (40 баллов).
3. Задание на навык (40 баллов).

Составитель _____ А.В. Распутина

Председатель цикловой комиссии _____

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Цизман И. О. Учет в государственных (муниципальных) учреждениях. учеб. пособие/ И. О. Цизман.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2012.-329 с.
2. Арбатская Т. Г., Кузнецова Н. В. Учет и анализ в государственных муниципальных учреждениях. учеб. пособие/ Т. Г. Арбатская, Н. В. Кузнецова.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2017.- 266 с.
3. Арбатская Т.Г. Учет в государственных (муниципальных) учреждениях.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2015.- 200 с.
4. Арбатская Т.Г. Учет и отчетность в организациях бюджетной сферы (ч.1).- Иркутск: Изд-во БГУ, 2022.- 146 с.
5. Арбатская Т.Г. Учет и отчетность в организациях бюджетной сферы.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2023.- 123 с.
6. Арбатская Т.Г., Кузнецова Н.В. Учет и анализ в государственных (муниципальных) учреждениях.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2017.- 261 с.
7. [Аукина А.И. Учет и контроль в государственных \(муниципальных\) учреждениях : учебно-методическое пособие / Аукина А.И., Коблова Г.И.. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2023. — 92 с. — ISBN 978-5-7433-3544-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/138065.html> \(дата обращения: 06.05.2024\).](#)
8. [Воробьева, И. П. Учетная политика государственных \(муниципальных\) учреждений \[Электронный ресурс\] : монография / И. П. Воробьева. — Электрон. текстовые данные. — Томск : Томский политехнический университет, 2017. — 132 с. — 978-5-4387-0772-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84051.html>](#)
9. [Организация учета и внутреннего контроля в государственных \(муниципальных\) учреждениях \[Электронный ресурс\] : монография / О.Е. Качкова \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2015. — 255 с. — 978-5-4365-0453-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48926.html>](#)
10. [Усатова, Л. В. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учебное пособие / Л. В. Усатова, Е. В. Арская. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2022. — 196 с. — ISBN 978-5-361-01087-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133717.html> \(дата обращения: 22.11.2023\). — Режим доступа: для авторизир. пользователей](#)

б) дополнительная литература:

1. Слободняк И. А., Преина О. А. Методологические основы оценки эффективности деятельности учреждения/ И. А. Слободняк, О. А. Преина.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2014.- 152 с.
2. Арбатская Т.Г. Направления развития бухгалтерского учета в организациях бюджетной сферы.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2020.- 118 с.
3. Арбатская Т.Г., Слободняк И.А., Юсупова Г.В. Организация проверок в системе государственного аудита.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2019.- 120 с.
4. [Организация бухгалтерского учета в государственных \(муниципальных\) учреждениях \[Электронный ресурс\] : монография / О.Е. Качкова \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2014. — 100 с. — 978-5-394-02508-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60324.html>](#)
5. [Поляк Г.Б. Финансы бюджетных организаций \[Электронный ресурс\] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит» / Г.Б. Поляк, Л.Д. Андросова, О.И. Базилевич. — Электрон. текстовые](#)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
- Сайт Министерства финансов РФ, адрес доступа: <http://minfin.ru/ru/>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области бухгалтерского учета, организации учета в секторе государственного управления.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- подготовка к семинарам;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- MS Office,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Лаборатория «Учебная бухгалтерия» (кафедры бухгалтерского учета),
- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий